

Projectes europeus: el cas particular del TRAiLS

El projecte. **Innovació**

Cooperació transfronterera Catalunya – Occitània. Objectiu: incrementar els **serveis ferroviaris de mercaderies**.

Finalistes premis Regiostars (final 2 desembre: [votació](#))

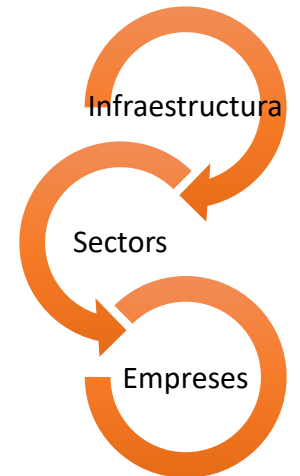
Concurs anual que organitza la DG REGIO. “Els premis REGIOSTARS s’han convertit en el distintiu europeu d’excel·lència dels projectes finançats per la UE que mostren **enfocaments innovadors** i integradors **en matèria de desenvolupament regional**” → [Vídeo](#) resum

Activitats d’innovació

- Plataforma Administrativa de Documentació Electrònica de Transport (PADELTA): prototip
- Prova real d’ús del contenidor multimodal de control passiu de temperatura

Metodologia de treball

- Fruit d’haver de treballar en un **entorn complicat**: grans inversions amb retorns a llarg termini i marges baixos, clients PIMEs i dificultat d’omplir tens multiclient d’anada i tornada i especificitat de la línia del Pertús → requereix **imaginació i fleibilitat**
- Ens ha fet transitar d’un enfocament més generalista a un de més específic
- Empreses ferroviàries: disseny d’un **mecanisme d’ajut a nous serveis** en 2 fases:
 - Crida a manifestacions d’interès a totes les empreses interessades
 - Tenint en compte la informació recollida: concurs per a seleccionar la consultoria especialitzada
 - **Ajut a mida + facilitació neutral** (creuament de necessitats i sinèrgies)
- Ha permès consolidar **6 nous serveis** (entre Cat i Occ)



Projectes europeus. Desenvolupament

Obvi!

- moltes vegades els projectes europeus son **conglomerats** de projectes d'interessos particulars, idiomes, gent, etc. Cal trobar el punt de **convergència** (no té perquè ser el projecte) i la motivació personal
- El projecte europeu no és la tasca **única** ni tan sols principal dels participants
- I són els tècnics però cal implicar als **caps** de les altres entitats
- Cuidar la relació / comunicació entre socis i fixar eines clares i senzilles de planificació del treball i els calendaris: motivació, *team building* continuat. Molt de seguiment, i **donar terminis** de decisions no cremar amb l'exigència (buscar balanç)
- Si ets administració (entitat de dret públic), tenir molt en compte els **llarguíssims** períodes de terminis de contractació i pagament de despeses, contractes, viatges

Lliçons apreses

- **EXTERNALITZAR** Feina administrativa, Comunicació se l'ha de quedar el líder (estratègica): poder explicar el què fas + que sigui àgil
- **INDICADORS** del formulari que siguin útils per a les funcions de comunicació
- **AUDITORIES** = deixar pistes = informes de tot
- **FLEXIBILITAT:**
 - Descripció del formulari
 - Pressupost i contractacióMai el projecte acaba sent com l'havies planificat

